

СОГЛАСИЕ
родителя (ей) (законного представителя) воспитанника
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №1
Красноармейского района Волгограда»
на обработку персональных данных

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,
Я, _____,

(фамилия, имя, отчество родителя, (законного представителя))

паспорт _____ выдан _____

серия, номер

кем выдан

« _____ » _____ г. проживающий: адрес по регистрации _____

когда выдан

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество родителя, (законного представителя))

паспорт _____ выдан _____

серия, номер

кем выдан

« _____ » _____ г. проживающий: адрес по регистрации _____

когда выдан

даю (ём) согласие на обработку персональных данных моего (нашего) ребёнка (далее -
Воспитанник)

Ф.И.О. ребенка

муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детскому саду №1
Красноармейского района Волгограда» (далее – Детский сад), расположенному по адресу:
400026, Россия, Волгоград, пр. им. Героев Сталинграда, 64 с использованием средств
автоматизации или без их использования с целью осуществления образовательной
деятельности (получение дошкольного образования).

Я (мы) предоставляю (ем) детскому саду право осуществлять следующие действия
(операции) с персональными данными Воспитанника: сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование,
уничтожение.

Детский сад вправе включать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в
списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами
государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления
образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я (мы) даю (ём) согласие,
включает:

1. Сведения личного дела Воспитанника:

- фамилия, имя и отчество;
- дата рождения, место рождения и гражданство;
- пол;
- сведения о месте регистрации, проживания, контактные телефоны родителей (законных представителей);
- паспортные данные родителей (законных представителей), контактные телефоны;
- сведения о социальных льготах родителей (законных представителей);

2. Сведения об образовательном процессе и занятости Воспитанника:

- перечень изученных и изучаемых занятий и кружков;
- содержание занятий и кружков;
- результаты участия в мероприятиях различного уровня (грамоты, дипломы);
- данные о заболеваемости, причины отсутствия в детском саду;
- фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение.

3. Сведения для размещения на информационных стендах в помещениях детского сада и в информационно-телекоммуникационных сетях:

- фотографии режимных моментов и процессе образовательной деятельности с участием Воспитанника _____ (написать да/нет);

- возрастная группа _____ (написать да/нет);

- результаты участия в мероприятиях различного уровня (грамоты, дипломы);

- фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения Воспитанника _____ (написать да/нет);

_____ (написать да/нет).

Настоящее согласие дано мной (нами) «_____» _____ 201__ г. и действует на время пребывания Воспитанника.

Также не возражаю (ем) против обработки моих (наших) персональных данных, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Я (мы) оставляю(-ем) за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (нами) в адрес детского сада по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю детского сада.

подпись родителя (законного представителя);

расшифровка подписи

подпись родителя (законного представителя);

расшифровка подписи